

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ ПЕТРА ВАСИЛЕНКА



«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Ректор ХНТУСГ

О.В. Нанка

«30» 05 2019 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про рейтингове оцінювання діяльності кафедр за результатами
роботи протягом навчального року

УХВАЛЕНО

рішення Вченої Ради ХНТУСГ
протокол № 9 від «30» 05 2019 р.

Харків, 2019

1. Загальні положення

1.1 Положення про рейтингове оцінювання діяльності кафедр ХНТУСГ (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про освіту» (2017 р.) «Про вищу освіту» (2016 р.), нормативних актів Кабінету Міністрів України, МОН, які стосуються оцінки діяльності навчальних закладів, Статуту Університету, Стратегії розвитку університету на період до 2021 року, положення ХНТУСГ «Про планування й облік навчальної роботи і основних видів методичної, наукової та організаційної роботи науково-педагогічних працівників».

1.2 Рейтингове оцінювання діяльності кафедр – одна із форм кількісного та якісного аналізу та контролю розвитку, формування мотивації викладачів і підвищення якості діяльності Університету.

1.3. Рейтингове оцінювання діяльності кафедр проводиться за навчальний рік.

1.4. Метою проведення рейтингового оцінювання кафедр є:

- підвищення ефективності освітянського процесу університетського рівня;
- моніторинг спроможності кадрового складу ХНТУСГ здійснювати освітню діяльність відповідно до ліцензійних вимог;
- професійне зміцнення колективів кафедр як осередків навчальної, виховної і наукової діяльності, посилення мотивації для досягнення ними високих науково-освітянських показників;
- ознайомлення університетської спільноти з вагомими результатами праці на освітянській та науковій ниві;
- розвиток педагогічних традицій вшанування кращих колективів і виховання на їх прикладі студентів, аспірантів, молодих викладачів.

1.5 Система визначення рейтингу кафедр університету ґрунтується на наступних засадах:

- заохочення переможців конкурсу;
- стимулювання праці співробітників;
- підвищення відповідальності завідувачів кафедр за планування та моніторинг основних видів науково-освітянської діяльності кафедр;
- забезпечення прозорості: - система показників, за якими визначається рейтинг є доступною для співробітників; - склад і порядок роботи конкурсної комісії затверджується на вченій раді університету;
- забезпечення достовірності: враховуються лише ті види діяльності, результати яких можуть бути документально підтвержені.

1.6 Показники системи визначення рейтингу затверджуються вченою радою Університету.

2. Процедура проведення рейтингового оцінювання кафедр

2.1. Визначення рейтингу кафедр здійснюють за бальною системою шляхом сукупності елементарних закінчених видів діяльності, які включені до відповідних напрямів діяльності таблиці нарахування балів.

2.2. Формула для розрахунку балів це математичний спосіб визначення набраного балу за кожним критерієм окремо з урахуванням вагового коефіцієнту.

2.3. Кількість балів за окремими пунктами рейтингу кафедр університету за пропозицією членів комісії може змінюватись до початку навчального року.

2.4. Підсумкова оцінка – сума набраних балів за усіма показниками.

Таблиця нарахування балів

№ з.п.	Вид діяльності	Одиниця вимірювання	Формула для розрахунку балів	Набрані бали	Примітка
1. Методична діяльність					
1.1	Розробка стандартів вищої освіти	На 1 стандарт	50 / кількість співавторів / кількість ставок НПП кафедри		
1.2	Видання міжнародних освітянських програм з іноземними організаціями.	1 програма	50 / кількість співавторів / кількість ставок НПП кафедри		
1.3	Підготовка матеріалів щодо ліцензійної або акредитаційної справи з спеціальності	На 1 справу	10 / кількість ставок НПП кафедри		
1.4	Видання підручників	На 1 друк. арк.	10 / кількість співавторів / кількість ставок НПП кафедри		
1.5	Видання навчальних посібників	На 1 друк. арк.	8 / кількість співавторів / кількість ставок НПП кафедри		
1.6	Розробка нових методичних рекомендацій	На 1 метод. Рекомендац.	1 / кількість ставок НПП кафедри		
1.7	Рецензування підручників, посібників, монографій	На 1 рецензію	0,5 / кількість ставок НПП кафедри		
1.8	Видання підручників іноземною мовою	На 1 друк. арк.	15 / кількість співавторів / кількість ставок НПП кафедри		
1.9	Видання навчальних посібників іноземною мовою	На 1 друк. арк.	10 / кількість співавторів / кількість ставок НПП кафедри		
1.10	Видання методичних рекомендацій іноземною мовою	На 1 метод. Рекомендацію	2 / кількість ставок НПП кафедри		
1.11	Участь у роботі експертних комісій з акредитації освітніх програм за наказом МОН	1 комісія	5 / кількість ставок НПП кафедри		
1.12	Участь у роботі журі II туру Всеукраїнських олімпіад та конкурсів студентських наукових робіт	1 комісія	5 / кількість ставок НПП кафедри		
1.13	Підготовка студентів, які посіли призові місця у II турі профільних Міжнародних та Всеукраїнських освітянських олімпіад, конкурсів.	1 нагорода	5 / кількість ставок НПП кафедри		

1.14	Організація проведення II туру міжвузівських, Всеукраїнських студентських олімпіад, конкурсів.	1 олімпіада	10 / кількість ставок НПП кафедри		
1.15	Участь у роботі державних, міністерських, обласних, районних асоціаціях, спілнотах, комісіях, радах.	1 комісія	5 / кількість ставок НПП кафедри		
1.16	Одержані зовнішні нагороди, відзнаки, дипломи, грамоти за навчально-методичні успіхи викладача	1 нагорода	3 / кількість ставок НПП кафедри		
1.17	Викладачі, які викладають у ЗВО за кордоном не менше 3-х місяців	1 викладач	50 / кількість ставок НПП кафедри		
2. Наукова діяльність					
2.1	Отримання державних охоронних документів (без проходження експертизи на патентну чистоту) на об'єкти інтелектуальної власності	1 шт.	1 / кількість ставок НПП кафедри		
2.2	Отримання державних охоронних документів (з проходженням експертизи на патентну чистоту) на об'єкти інтелектуальної власності	1 шт	2 / кількість ставок НПП кафедри		
2.3	Отримання міжнародних охоронних документів на об'єкти інтелектуальної власності	1 шт.	10 / кількість ставок НПП кафедри		
2.4	Участь у роботі редакційної колегії фахових наукових видань	1 видання	5 / кількість ставок НПП кафедри		
2.7	Сума щорічного фінансування НДР: держбюджет, госпдоговори	2,5 тис. грн.	Сума фінансування/ (2500 × кількість НПП кафедри)		
2.5	Трансфер патентів, наукових розробок	1 шт.	5 / кількість ставок НПП кафедри		
2.6	Захищено докторських дисертацій	1 дис.	50 / кількість ставок НПП кафедри		
2.7	Науковий консультант здобувача наукового ступеню доктора наук в рік захисту	1 дис.	20 / кількість ставок НПП кафедри		
2.8	Захищено кандидатських дисертацій	1 дис.	20 / кількість ставок НПП кафедри		
2.9	Керівництво здобувачем наукового ступеня кандидата наук в рік захисту.	1 дис.	10 / кількість ставок НПП кафедри		
2.10	Підготовка відгуку на автореферат дисертаційної роботи.	1 відгук	2 / кількість ставок НПП кафедри		
2.11	Підготовка відгуку офіційного опонента по дисертації на отримання	1 відгук	10 / кількість ставок		

	наукового ступеня доктора наук.		НПП кафедри		
2.12	Підготовка відгуку офіційного опонента по дисертації на отримання наукового ступеня кандидата наук.	1 відгук	5 / кількість ставок НПП кафедри		
2.13	Публікація статті в журналах, що мають імпакт – фактор та входять до баз даних SCOPUS, W of S.	1 публікація	20 / кількість ставок НПП кафедри		
2.14	Публікація статті у закордонних виданнях, окрім п.2.13.	1 публікація	5 / кількість ставок НПП кафедри		
2.15	Публікація статті у фахових виданнях України, окрім п.2.13.	1 публікація	2 / кількість ставок НПП кафедри		
2.16	Участь у Міжнародних Всеукраїнських конференціях, симпозиумах (публікація тез доповідей або наукові доповіді).	1 тези/доповідь	2 / кількість ставок НПП кафедри		
2.17	Участь в організації експозиції університету на виставках, на яких були представлені наукові або освітянські досягнення викладача.	1 виставка	5 / кількість ставок НПП кафедри		
2.18	Одержані зовнішні нагороди, відзнаки, дипломи, грамоти за наукові успіхи викладача.	1 нагорода	3 / кількість ставок НПП кафедри		
2.19	Керівник, відповідальний виконавець наукової теми, яка отримала фінансування	1 наукова тема	20 / кількість ставок НПП кафедри		
2.20	Участь в атестації наукових працівників як члена спеціалізованої вченої ради.	1 член спеціалізованої Вченої ради	5 / кількість ставок НПП кафедри		
2.21	Публікація науково-популярних та/або консультаційних дискусійних публікацій	1 публікація	1 / кількість ставок НПП кафедри		
2.22	Керівництво та публікація наукової статті студента	1 стаття	1 / кількість ставок НПП кафедри		
2.23	Керівництво та публікація тез доповіді студента	1 тези	0,25 / кількість ставок НПП кафедри		
2.24	Розробка державних та галузевих стандартів України	1 стандарт	50 / кількість співавторів / кількість ставок НПП кафедри		
2.25	Публікація наукової монографії	На 1 друк. аркуш	15 / кількість співавторів / кількість ставок НПП кафедри		
2.26	Наукове консультування установ, підприємств, організацій (при наданні договору про співпрацю).	1 договір	0,5 / кількість ставок НПП кафедри		
2.27	Отримання вченого звання «професор».	1 звання	20 / кількість ставок		

			НПП кафедри		
2.28	Отримання вченого звання «доцент».	1 звання	10 / кількість ставок НПП кафедри		
2.29	Організація проведення Міжнародної науково-практичної конференції.	1 конф.	10 / кількість ставок НПП кафедри		
3. Виховна діяльність					
3.1	Організація проведення міжнародних, державних, галузевих, обласних, районних виховних заходів: спортивних, культурно-масових, національно-громадянських, військово-патріотичних, родинно-сімейних, професійних, трудових, екологічних, формування здорового способу життя і т.п.	1 захід	3 / кількість ставок НПП кафедри		
3.2	Кількість студентів під керівництвом викладачів, які стали лауреатами, призерами конкурсів, оглядів, спартакіад, олімпіад міжнародного, обласного, міського, районного рівнів.	1 студент	5 / кількість ставок НПП кафедри		
3.3	Участь у роботі державних, міністерських, обласних, районних комітетів, службах з координації виховної діяльності.	1 комісія	5 / кількість ставок НПП кафедри		
3.4	Одержані у поточному році почесні звання, зовнішні нагороди, відзнаки, дипломи, грамоти за успіхи в виховній діяльності.	1 нагорода	1 / кількість ставок НПП кафедри		
4. Профорієнтаційна діяльність					
4.1	Розробка та запровадження модулів дистанційної підготовки до ЗНО	1 дисципліна	5 / кількість ставок НПП кафедри		
4.2	Розробка та підтримання функціонування нового демонстраційного обладнання (моделі, установки, ін.)	1 екз. діючої моделі	5 / кількість ставок НПП кафедри		
4.3	Розробка матеріалів для проведення Всеукраїнської університетської олімпіади вступників	1 дисципліна	2 / кількість ставок НПП кафедри		
4.4	Розробка та оновлення матеріалів для проведення фахових вступних іспитів	1 дисципліна	1 / кількість ставок НПП кафедри		
4.5	Участь у складі предметно-методичних, атестаційних та апеляційних комісій під час вступної кампанії	1 дисципліна	1 / кількість ставок НПП кафедри		
5. Оцінка якості науково-педагогічного потенціалу					
5.1 Кадровий склад					
5.1	- докторів наук, професорів	ставка	(50×кількість д.н. або проф.) / кількість ставок НПП кафедри		

5.2	- кандидатів наук, доцентів	ставка	(30×кількість к.н, або доц.) / кількість ставок НПП кафедри		
5.2 Професійна активність викладачів (з ліцензійних вимог)					
5.3	Середня професійна активність викладачів кафедри	На 1 кафедру	Ас		Згідно з додатком А,Б
ПІДСУМКОВА ОЦІНКА					

3. Порядок формування рейтингу кафедри

- 3.1. Діяльність щодо рейтингу кафедр організує та координує Перший проректор.
- 3.2. Кафедри готують звіт для розрахунку рейтингу кафедри за навчальний рік, який обговорюють на засіданні кафедри. Рішення кафедри оформлюється як витяг з протоколу засідання.
- 3.3. Звіт разом з випискою з протоколу засідання кафедри до 10 червня поточного року передається до служби Першого проректора.
- 3.4. Звіт для розрахунку рейтингу кафедри за навчальний рік складається з заповненої таблиці нарахування балів та додатків, які вміщують роз'яснення до кожного пункту Таблиці (переліки виконаних заходів та публікації, ксерокси дипломів і виписок з протоколів та інші документи які підтверджують набрані бали).

4. Склад і порядок роботи конкурсної комісії

- 4.1. Голова і склад конкурсної комісії, яка формується за рішенням вченої ради університету відкритим голосуванням та затверджується наказом ректора.
- 4.2. За напрямками та функціональними обов'язками діяльності до складу конкурсної комісії входять: ректор, перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, по одному професору від ННІ, факультету.
- 4.3. Конкурсна комісія на своєму засіданні збирається за ініціативою голови, заступника або членів комісії. Рішення приймаються відкритим голосуванням, більшістю голосуючих. Комісія може запросити у завідувача кафедри додаткову інформацію для підтвердження або роз'яснення поданих матеріалів.
- 4.4. Конкурсна комісія в період з 10 до 15 червня поточного року здійснює перевірку звітів кафедр та визначає рейтинг кафедр. Рішення комісії оформлюється як витяг з протоколу засідання, який голова (заступник) розсилає по ННІ і факультетам і оголошує на черговому засіданні вченої ради університету.
- 4.5. Вчена рада університету до 30 червня поточного року розглядає та відкритим голосуванням затверджує рішення конкурсної комісії. Витяг з протоколу засідання Вченої ради є підставою для здійснення заходів щодо заохочення переможця(ів) конкурсу.

5. Заходи щодо заохочення переможця(ів) конкурсу

- 5.1. Переможцю(ям) присвоюється почесне звання «Краща кафедра університету за звітний рік» з врученням на засіданні вченої ради відповідного диплому (посвідчення).
- 5.2. Наказом ректора переможцю(ям) оголошується подяка та надається нагорода – премія НПП за поданням завідувача кафедри.
- 5.3. Для інформування університетської спільноти в навчальних корпусах вивішуються вітання переможцю(ям) конкурсу, в новинах на сайті університету, в університетській газеті «Світоч знань» друкується нарис про творчі здобутки колективу переможців.

Критерії
для розрахунку професійної активності викладачів
(витяг з Ліцензійних умов згідно з Постановою КМУ від 30 грудня 2015 р. № 1187)

- 1) наявність за останні п'ять років наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема **Scopus** або **Web of Science Core Collection**;
- 2) наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України;
- 3) наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії;
- 4) наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня;
- 5) участь у міжнародних наукових проектах, залучення до міжнародної експертизи, наявність звання “суддя міжнародної категорії”;
- 6) проведення навчальних занять із спеціальних дисциплін іноземною мовою в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік;
- 7) робота у складі експертних рад з питань проведення експертизи дисертацій МОН або галузевих експертних рад Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, або Акредитаційної комісії, або їх експертних рад, або міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії, або трьох експертних комісій МОН/зазначеного Агентства, або Науково-методичної ради/науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої освіти МОН;
- 8) виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання;
- 9) керівництво школярем, який зайняв призове місце III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів, II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів - членів Національного центру “Мала академія наук України”; участь у журі олімпіад чи конкурсів “Мала академія наук України”;
- 10) організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника (заступника керівника) закладу освіти/інституту/факультету/відділення (наукової установи)/філії/кафедри або іншого відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділу/відділу (наукової установи)/навчально-методичного управління (відділу)/лабораторії/іншого навчально-наукового (інноваційного) структурного підрозділу/вченого секретаря закладу освіти (факультету, інституту)/ відповідального секретаря приймальної комісії та його заступника;
- 11) участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради (не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад);
- 12) наявність не менше п'яти авторських свідоцтв та/або патентів загальною кількістю два досягнення;
- 13) наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування;
- 14) керівництво студентом, який зайняв призове місце на I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або робота у складі організаційного комітету/журі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком/проблемною групою; керівництво студентом, який став призером або лауреатом Міжнародних мистецьких конкурсів, фестивалів та проектів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі міжнародних мистецьких конкурсів,

інших культурно-мистецьких проєктів; керівництво студентом, який брав участь в Олімпійських, Паралімпійських іграх, Всесвітній та Всеукраїнській Універсіаді, чемпіонаті світу, Європи, Європейських іграх, етапах Кубка світу та Європи, чемпіонаті України; виконання обов'язків тренера, помічника тренера національної збірної команди України з видів спорту; виконання обов'язків головного секретаря, головного судді, судді міжнародних та всеукраїнських змагань; керівництво спортивною делегацією; робота у складі організаційного комітету, суддівського корпусу;

15) наявність науково-популярних та/або консультаційних (дорадчих) та/або дискусійних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п'яти публікацій;

16) участь у професійних об'єднаннях за спеціальністю;

17) досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років;

18) наукове консультування установ, підприємств, організацій протягом не менше двох років.

ДОДАТОК Б

Приклад розрахунку
показника професійної активності викладачів

1. Розрахунок середнього показника активності по кафедрі (з ліцензійних умов):

Всього – 13 осіб.

4+ =2 особи

5+ =3 особи

6+ =1 особа

7+ =3 особи

8+ =1 особа

9+ =2 особи

11+ =1 особа

A_c = сумарна кількість «+» ПВС/ кількість ставок

Середня професійна активність викладачів кафедри

$$A_c = (4 \times 2 + 5 \times 3 + 6 \times 1 + 7 \times 3 + 8 \times 1 + 9 \times 2 + 11 \times 1) / 13 = 6,7$$

Приклад оформлення звіту

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ СІЛЬСЬКОГО
ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ ПЕТРА ВАСИЛЕНКА

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Ректор ХНТУСГ

_____ О.В. Нанка
« _____ » _____ 2019 р.

З В І Т

кафедри _____
про результати роботи протягом 2018/2019 навчального року

Завідувач кафедри _____

ПОГОДЖЕНО:

Директор ННІ _____

Директор наукової бібліотеки _____

Керівник навчально-методичного відділу _____

Харків, 2019

Розробники:

- _____ М.Л. Лисиченко – перший проректор;
- _____ О.І. Алфьоров – проректор з науково-педагогічної роботи;
- _____ В.І. Мельник – проректор з наукової роботи;
- _____ В.М. Онегіна – зав. каф. економіки та маркетингу ННІ БМ;
- _____ М.П. Артьомов – зав. каф. організації технологічних систем ім. Т.П. Євсюкова;
- _____ О.О. Мірошник – зав.каф. електропостачання та енергетичного менеджменту;
- _____ Т.В. Гавриш – зав. каф. технології переробних і харчових виробництв;
- _____ С.О. Лузан – професор каф. технологічних систем ремонтного виробництва;
- _____ Т.Ф. Ларина – зав. каф. агрологістики і управління ланцюгами постачань;
- _____ П.В. Гурський – керівник центру менеджменту якості діяльності університету.